

非常勤職員の募集（公募番号：化学2025-52）

公募の内容	技術専門職員の募集
勤務先	独立行政法人製品評価技術基盤機構 化学物質管理センター計画課戦略企画室
勤務地	東京都渋谷区西原2-49-10 (変更の範囲)変更なし
業務内容	<p>化学物質管理センター計画課戦略企画室では、化学物質管理センターの業務最適化・効率化にかかる取り組みや支援を行っている。業務最適化・効率化においては、法施行支援業務にかかる法律等の理解・解釈等と共に、法施行支援業務がさらに効率的に行えるよう、業務フローの見直しやさらなる自動化を行う必要がある。化学物質管理センターの業務最適化・効率化を円滑に実施するため、以下の業務を行う。</p> <p>(1)化学物質管理センターの各業務に関する業務フロー及びデータフローの作成、整理等の支援及び関連業務 (2)(1)に関連した外部委託者等による調査等の支援、外部委託者による調査結果等の成果報告書等の内容の確認 (3)化学物質管理センターの業務効率化に関する企画、提案、調査等の支援及び関連業務 (4)その他、化学物質管理センターに関する業務のうち、当機構職員が指示する業務</p> <p>(変更の範囲)原則、変更なし。化学物質管理センター計画課戦略企画室における技術専門職員としての業務。変更の際は協議。</p>
募集人数	1名
応募資格	<p>(1)大学等での専攻が理系分野・経営学分野・経済学分野・社会工学分野・法学分野のいずれかであること。化学関連分野又は情報関連分野を専攻していることが望ましい。</p> <p>(2)化学物質管理関係法規(化審法、化管法、安衛法等)の基礎的知見を1つ以上を有し、企業等で化学物質及び化学物質に関わる環境安全、化学物質に関わる労働安全等の化学物質管理に関する実務経験があること。</p> <p>(3)業務改善又は業務等フローの改善等を行った経験、及び以下のいずれかの経験があること。 a.管理業務やマネジメント業務に関わる実務経験が合計3年以上。 b.品質管理部門又は生産管理部門での実務経験が合計3年以上。</p>
任用予定期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日 ※任期満了後、任期を付して任期更新の可能性があります(条件あり)。 ※更新上限:有(通算契約期間5年/任期更新4回)
勤務時間	一日7時間30分 以下(1)から(3)のいずれか。 (1)8:30～17:00 (2)9:00～17:30 (3)9:30～18:00 ※お昼休憩1時間を含む
勤務日	月15日(土曜、日曜、祝日休み) (但し、土曜、日曜、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始及び当機構が指定する日を除く。)
給与、休暇等	<p>月額：14,900円～ 諸手当：通勤手当、時間外勤務手当、期末業績手当 加入保険等：雇用保険、社会保険(国家公務員共済組合)、公務災害補償 ※日額は、経歴等を勘案して当機構の規程に基づき決定。</p> <p>休暇：年次休暇のほか、年次休暇以外の有給休暇(夏季・忌引等)及び無給休暇の制度が整備されています。</p>
応募方法	<p>応募者は、下記必要書類を「問い合わせ先」にメールにより送付してください。郵送による応募は受け付けません。</p> <p>(1)履歴書(形式自由、写真貼付) (2)職務経歴書(形式自由)</p> <p>※応募資格が確認できるよう、応募書類に該当する内容を記載してください。 ※応募書類提出の際、メール本文又は応募書類に公募番号「化学2025-52」の記載をお願いします。 ※応募書類は、返却しません。(採用者以外の応募書類は、選考手続き終了後に破棄します。)</p>
応募期限	令和7年2月21日(金) 必着 ※なお、応募期限内でも採用内定者が確定した場合、早期に募集を終了することがあります。
選考方法	<p>第1次選考(書類審査) 第2次選考(人物試験)</p> <p>※第1次選考の結果は応募書類受領後およそ2週間以内に通知します。 ※書類審査の結果、2次選考(面接)を行うことになった方のみ、2次選考の日時・場所等をご連絡します。また、個別の評価結果については回答いたしません。</p>
問い合わせ先	〒151-0066 東京都渋谷区西原2-49-10 独立行政法人製品評価技術基盤機構 化学物質管理センター 計画課 戦略企画室 担当:光崎、小柳 TEL 03-3481-1977 E-mail chemcareer@nite.go.jp (ただし、フリーメールからは受信できません。)
備考	